Załącznik Nr 1

do zarządzenia Nr 197/25
Burmistrza Gminy Czempiń
z dnia 5 czerwca 2025 r.

**REGULAMIN PIERWSZEJ REKRUTACJI**

**DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO CZEMPINIU**

**§ 1**

Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka Samorządowego w Czempiniu jest udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

**§ 2**

Rekrutacja odbywa się na zasadzie powszechnej dostępności.

**§ 3**

Ogłoszenie o rekrutacji nastąpi w formie pisemnego ogłoszenia na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Czempiniu ul. ks J. Popiełuszki 25 i na stronie internetowej Urzędu Gminy w Czempiniu –www.czempin.pl.

**§ 4**

Nabór dzieci do Żłobka Samorządowego w Czempiniu odbywa się na podstawie złożonego przez rodziców/opiekunów prawnych „Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka Samorządowego w Czempiniu” wraz z dokumentacją potwierdzającą spełnienie kryteriów określonych w § 6 niniejszego Regulaminu.

**§ 5**

1. Do rekrutacji przystępują dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia trzeciego roku życia, których rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie gminy Czempiń.
2. Rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
3. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą punktów z poszczególnych kryteriów zaznaczonych we wniosku.

4. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:

* wskazano we wniosku kryteria, które dziecko spełnia,
* dostarczono wypełniony i podpisany przez rodzica/prawnego opiekuna wniosek wraz z odpowiednimi dokumentami, potwierdzającymi dane kryteria.

**§ 6**

1. Punktacja w procesie rekrutacji obejmuje następujące kryteria:

1. Kryteria obligatoryjne:
* wiek dziecka - od 20 tygodnia życia do ukończenia trzeciego roku życia – liczba punktów za kryterium: 10 punktów;
* zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie gminy Czempiń – liczba punktów za kryterium: 10 punktów.

Przez miejsce zamieszkania osoby fizycznej rozumie się miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska, lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania (art. 25, 26, 27, 28 Kodeksu Cywilnego).

1. Kryteria dodatkowe - w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria obligatoryjne, przekraczającej liczbę miejsc w żłobku:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** | **Liczba punktów** |
| 1. | Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka (warunkiem przyjęcia jest brak przeciwwskazań zdrowotnych do objęcia dziecka opieką w Żłobku oraz posiadanie przez Żłobek możliwości zapewnienia mu szczególnej opieki, jakiej wymaga ze względu na swój stan zdrowia)  | Oświadczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności i kopia orzeczenia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez rodzica/opiekuna prawnego. | 10 |
| 2. | Wielodzietność rodziny kandydata (w rodzinie jest troje i więcej dzieci)  | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. | 10 |
| 3. | Niepełnosprawność rodziców/opiekunów prawnych dziecka | Oświadczenie o niepełnosprawności każdego z rodziców/opiekunów prawnych dziecka (za każde oświadczenie przysługuje po 10 punktów)  | 10 |
| 5. | Samotne wychowywanie dziecka (wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną) | Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka. | 10 |
| 6. | Praca lub nauka obojga rodziców/opiekunów prawnych w trybie dziennym (jednego w przypadku samotnego wychowywania dziecka) | Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców/opiekunów prawnych lub wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, oświadczenie potwierdzające naukę rodziców/ opiekunów prawnych w trybie dziennym, którzy nie przebywają na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych na dzień składania oświadczenia, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej. | 10 |
| 7. | Powrót rodzica/opiekuna prawnego na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem | Oświadczenie o zawarciu umowy o pracę od dnia rozpoczęcia przez dziecko udziału w zajęciach w żłobku lub o powrocie do pracy po przebywaniu na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym.  | 10 |

2. W czasie trwającej rekrutacji, w przypadku jakichkolwiek wątpliwości, dopuszcza się możliwość żądania dodatkowych dokumentów, w tym oświadczeń niezbędnych do potwierdzenia danych zawartych we wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka Samorządowego w Czempiniu.

3. Wnioski niekompletne będą rozpatrywane po dokonaniu uzupełnień we wskazanym terminie.

1. Wnioski, które pomimo wezwania nie zostały uzupełnione, pozostaną bez rozpatrzenia.

**§ 7**

Dzieci spoza Gminy Czempiń będą przyjmowane do Żłobka Samorządowego w Czempiniu na dany rok kalendarzowy tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Czempiń i posiadania wolnych miejsc w placówce.

**§ 8**

Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka Samorządowego w Czempiniu będzie większa niż liczba miejsc w Żłobku i kryteria dodatkowe określone w § 6 nie rozstrzygają kwestii przyjęcia dziecka do żłobka, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia wniosku.

**§ 9**

Terminy pierwszego postępowania rekrutacyjnego do Żłobka Samorządowego w Czempiniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postepowaniu rekrutacyjnym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do Żłobka wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 9 czerwca 2025 r. do 23 czerwca 2025 r. |
| 2. | Weryfikacja wniosków o przyjęcie do Żłobka i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | Od 24 czerwca 2025 r. do 25 czerwca 2025 r. |
| 3. | Uzupełnienie braków formalnych w dokumentach rekrutacyjnych po wezwaniu Komisji Rekrutacyjnej.  | Od 26 czerwca 2025 r. do 30 czerwca 2025r.  |
| 5. | Informacja o dzieciach przyjętych i nieprzyjętych do Żłobka. | 1 lipca 2025 r. |
| 6. | Postępowanie uzupełniające w przypadku wolnych miejsc.  | Od 1 lipca 2025 r. do 7 lipca 2025 r. |
| 7. | Informacja o dzieciach przyjętych i nieprzyjętych do Żłobka z postępowania uzupełniającego. | 8 lipca 2025 r. |

**§ 10**

1. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza listę dzieci przyjętych do Żłobka i listę dzieci nieprzyjętych do Żłobka.
2. Wyniki postępowania Komisji Rekrutacyjnej są jawne i zostaną ogłoszone na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Czempiniu.